****

**Následujícím otázkám věnujte pozornost  
PŘED  
náborem pracovních sil ze zahraničí**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rozmyslete si… | **Postup** | |
| **Poradenství a plánování** | Místní služby zaměstnanosti | Než začnete hledat uchazeče ze zahraničí, zkuste kontaktovat *místní veřejnou službu zaměstnanosti* a projednat s ní vaše potřeby v oblasti náboru. Možná vám bude schopna nalézt vhodné uchazeče z bližší lokality. |
| **Připravte si profil uchazeče** | Jaké specifické dovednosti, schopnosti a kvalifikace jsou pro danou pracovní pozici zapotřebí? |
| *Rozhodnete-li se pro nábor ze zahraničí:* | |
| Vypracujte plán | Vymezte cíle, přínosy, rizika a náklady náboru pracovních sil ze zahraničí. Stanovte si termíny, neboť nalezení uchazečů ze zahraničí může trvat déle. |
| Kontaktujte příslušné orgány *(úřad evidence cizinců nebo obdobné služby ve vaší zemi)* | Zjistěte, zda k náboru cizího státního příslušníka nemusíte provést ještě další kroky. Musí se tito pracovníci samostatně zaregistrovat nebo uhradit nějaké poplatky? |
| **Právní požadavky a vyslaní pracovníci** | Postupy registrace a pracovní povolení | Chcete přijmout pracovníky z jiných zemí v Evropském hospodářském prostoru (EHP) a potřebujete více informací o postupech registrace a pracovních povoleních? Pokud ano, v sekci „[Život a práce](https://ec.europa.eu/eures/main.jsp?acro=lw&lang=cs&catld=490&parentld=0)“ najdete informace o postupech registrace a povoleních k pobytu v jednotlivých zemích. |
| Přechodná pravidla upravující volný pohyb pracovníků | Pro informace o přechodných pravidlech upravujících volný pohyb pracovníků z a do nových členských států a mezi nimi musíte navštívit sekci „[Volný pohyb pracovníků](https://ec.europa.eu/social/home.jsp?langId=cs)“ (https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=849&langId=cs) na portálu Europa. |
| Vyslaní pracovníci | Vyslaným pracovníkem se rozumí pracovník, který po omezenou dobu vykonává práci na území jiného členského státu než státu, ve kterém obvykle pracuje. Bude-li zapotřebí, aby vaše organizace vyslala pracovníky do jiného členského státu, budete se muset seznámit s příslušnými pravidly a postupy.  Informace jsou k dispozici v sekci „[Vyslaní pracovníci](https://ec.europa.eu/social/home.jsp?langId=cs)“ (https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=471&langId=cs) na portálu Europa. Viz také internetové stránky s vnitrostátními informacemi a kontakty.  Můžete si rovněž prostudovat a stáhnout *„Praktického průvodce vysíláním pracovníků v členských státech Evropské unie, v Evropském hospodářském prostoru a ve Švýcarsku“* (http://ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=11366&langId=cs) nebo navštívit [internetové stránky nadace Eurofound](https://www.eurofound.europa.eu/cs/node/52322) (https://www.eurofound.europa.eu/cs/node/52322) |
| **Praktické aspekty** | Ubytování/bydlení | Zvažte praktické kroky, které bude muset nový zaměstnanec ze zahraničí podniknout, aby si našel ubytování nebo bydlení. Je ubytování/bydlení k dispozici přímo na místě? Jak je lze najít a kolik stojí? Můžete novému zaměstnanci poskytnout radu nebo podporu? |
| **Jazykové, akademické a kulturní faktory** | Jazykové bariéry | Zamyslete se nad úrovní požadovaných jazykových kompetencí vašich uchazečů. Pokud požadovaným jazykem nehovoří plynně, ale přesto jsou pro danou práci vhodní, měli byste pečlivě rozmyslet, jak s nimi budete komunikovat. Telefonické přijímací pohovory mohou být pro tyto uchazeče velmi obtížné. |
| Rozdíly mezi zeměmi | Vnitrostátní právní předpisy v oblasti zaměstnanosti se liší a nábor pracovníků pro vás může být v některých zemích obtížnější než v jiných. Zastupujete-li náborovou agenturu, budete se možná muset zaregistrovat. Nežli začnete s náborem, zjistěte si případné administrativní překážky. |
| **Kulturní rozdíly** | Postupy náboru se v jednotlivých zemích liší, stejně jako formality mezi zaměstnavateli a uchazeči. Počíná-li si některý uchazeč jinak, než je běžné, může to být způsobeno pouhou kulturní rozdílností. Nedovolte, aby to ovlivnilo váš úsudek – zaměřte se na dovednosti a způsobilost uchazeče. |
| Kvalifikace | Uchazeči o regulovaná povolání se budou muset zaregistrovat u příslušného orgánu, aby bylo zajištěno uznání jejich kvalifikace. Branou k uznávání akademických, odborných a odborných kvalifikací v Evropě jsou sítě ENIC-NARIC (<https://www.enic-naric.net/>). |
| **EURES vám pomůže!** | *Po zvážení výše uvedených aspektů:* | |
| Najděte svého místního poradce EURES *(*viz odkaz *„Kontaktovat poradce EURES“* na portálu EURES*)* | Potřebujete-li poradit s náborem v jiné zemi, můžete si vyhledat údaje o nejbližším poradci EURES. Nejprve se obraťte na místního poradce EURES – právě ten je vaším spojením s širší sítí, neboť vám může poskytnout další podrobnosti k výše zmíněné problematice. |